



Formation Informatique

Organisme de Formation
immat. N° 82 38 01818 38
Région Rhône – Alpes

FORMATION EXCEL TABLEAUX CROISES LISTES BU-23

FORMATION EXCEL TABLEAUX CROISES LISTES PERFECTIONNEMENT

Formation Excel Tableaux Croisés Dynamiques - Formation Excel
Tableaux Croisés – Formations Excel Liste – Formations Excel



Objectifs formation Excel Tableaux Croisés Listes

- Savoir construire dans EXCEL des Listes Filtrées, des tableaux croisés dynamiques, et les manipuler.
- Structurer vos données en vue de les traiter par des tableaux croisés, des listes et des extractions, des consolidations



Public et Connaissances Préalables formation Excel Tableaux Croisés Listes

- Vous êtes réellement débutant en Excel, ce stage n'est pas immédiatement pour vous. Prenez une initiation Excel Optimisation (1 jour) auparavant.
- Vous utilisez déjà Excel mais la gestion des listes, les Filtrages ou les Tableaux Croisés Dynamiques vous posent problèmes ? Ce stage est fait pour vous
- Précisez votre version au moment de l'inscription. que ce soit en version 2013, 2010 ou 2007.



Méthode formation Excel Tableaux Croisés Listes

- Effectif limité à 6 participants
- La formation se déroule par alternance d'exposés et de travaux pratiques d'application sur PC avec Windows.
- La version exacte que vous désirez est utilisable



Durée Matériel et Support de formation

- Durée de 07 h pour 1 journée complète, éligibles DIF
- Un ordinateur par personne, vidéo projecteur dans la salle, imprimante laser, accès internet
- Support de cours Excel, développé par le formateur



Validation des Compétences

- Exercices pratiques avec corrections, réalisés tout au long de la formation
- Attestation de présence en fin de stage



Contenu formation Excel Tableaux Croisés Listes

Rappels et feuilles

- Gérer, dupliquer créer des feuilles de classeurs

Gestion des Listes

- Trier un tableau
- Filtrer une liste,
- filtre numérique ou alphanumérique

Filtrage avancé

- Zone de Critère, base de Donnée
- Filtrage Avancé sur Critères
- Zone d'extraction

Fonctions BD

- Principe du Re-calcul selon les critères
- Liste des Fonctions

Sous Total et Listes

- Création d'un Sous Total
- Ajout, Suppression d'un Sous-Total

Le Plan

- Création manuelle
- Grouper- Dissocier des lignes

Consolidation

- Par valeur ou par position

Tableaux croises dynamiques

- Principe et objectifs
- Création
- Modification et mises à jours
- Critères élaborés

Contrôle des Saisies,

- Liste déroulante

Format Conditionnels

- Créer une règle de Format
- Modifier et Supprimer une règle

Commentaires formation Excel Tableaux Croisés Listes perfectionnement

- Sur les formations inter-entreprises, le stage est maintenu dès le premier inscrit (ce qui vous évite de recevoir un courrier d'annulation de stage 15 jours avant le début prévu, comme cela peut se pratiquer régulièrement)
- Cette formation vous donnera les clés pour trier et filtrer vos tableaux-listes, les astuces à mettre en œuvre et les pièges à éviter lors de la construction de vos Bases de données. Cette formation pratique non seulement vous permettra de gérer toutes vos listes sous Excel, mais vous permettra de faire des calculs qui s'actualiseront selon vos tris et vos requêtes...! Une fois compris ces "principes", vous pourrez toujours consulter votre support formation, véritable guide aide-mémoire !

Formation Informatique à Grenoble depuis 1994

<http://www.cabare.net> - contact@cabare.net -

Tel: 04.76.26.77.38

Membre de Grenoble Alpes Formation <http://www.grenoble-alpes-formation.com>