



## Formation Informatique

Organisme de Formation  
immat. N° 82 38 01818 38  
Région Rhône – Alpes

# FORMATION OPENOFFICE MIGRATION DEPUIS OFFICE BU-45

## FORMATION MIGRATION LIBRE OFFICE

Formation Migration OpenOffice - Formation Migration Calc Excel –  
Formation Migration Writer Word



### Objectifs formation Migration Open Office

- Vous utilisez Microsoft Office au bureau et Open Office à la maison ? Ce stage vous permettra de cerner toutes les différences et de travailler sur les mêmes documents, quel que soit le logiciel
- Vous envisagez de passer à Open Office ? Ce stage vous permettra de cerner toutes les atouts de la suite Libre concurrente à Office Microsoft



### Public et Connaissances Préalables formation Migration Open Office

- Toute personne connaissant les bases de l'utilisation d'un PC, sachant se servir d'une souris.
- Savoir utiliser Office Microsoft est **conseillé**, pour valider pleinement les apports de la formation



### Méthode formation Migration Open Office

- Effectif limité à 6 participants
- Alternance d'exposés théorique et de mise en pratique sur les postes de travail Windows



### Durée Matériel et Support de formation

- Durée de 14 h pour 2 journées complètes, éligibles DIF
- Un ordinateur par personne, vidéo projecteur dans la salle, imprimante laser, accès internet
- Support de cours spécifique à la formation, développé par le formateur



### Validation des Compétences

- Exercices pratiques avec corrections, réalisés tout au long de la formation
- Attestation de présence en fin de stage



### Contenu formation Migration Open Office

#### Présentation de Open Office

- Description de l'écran
- Définitions préalables : menu, barre d'outils, onglets

#### Writer Saisie du texte, ponctuation

- Frappe kilométrique
- Correction

#### Gestion des documents

- Enregistrer un document
- Ouvrir un document existant
- Mise en Page Impression

#### Calc Manipulations de Base

- Création d'un premier tableau
- Utilisation des commandes de base
- Saisie de texte, nombres
- Les formules élémentaires
- Effacement de cellules

#### Présentation des Données

- Largeur des colonnes, Hauteur de lignes.
- Utilisation de la commande FORMAT Cellules.
- Commande Insère, Supprime
- Structure du Classeur

#### Calculs

- Opérations arithmétiques
- Somme, moyenne

#### Différences Office OpenOffice

- Présentation des notions différentes par Logiciels
- Migration de documents
- Formats de fichiers

### Commentaires formation Migration Open Office

- Sur les formations inter-entreprises, le stage est maintenu dès le premier inscrit (ce qui vous évite de recevoir un courrier d'annulation de stage 15 jours avant le début prévu, comme cela peut se pratiquer régulièrement)
- Le cours se déroule essentiellement sous forme de travaux dirigés simples guidés après une explication théorique sur une notion ou sur une problématique particulière

Formation Informatique à Grenoble depuis 1994

<http://www.cabare.net> - [contact@cabare.net](mailto:contact@cabare.net) –

Tel: 04.76.26.77.38

Membre de Grenoble Alpes Formation <http://www.grenoble-alpes-formation.com>