



Cabaré formation

Organisme de Formation enregistré auprès du préfet de Région sous le N° 82 38 01818 38 Enregistrement ne valant pas agrément. Siret 428 876 494 00041

FORMATION EXCEL OPTIMISATION

Stage Excel - optimisation BU-20



Microsoft Partner



Objectifs et Aptitudes formation Excel Optimisation

- Savoir construire dans EXCEL des tableaux chiffrés, devis, tableaux d'avancement, factures.
- Aptitude à écrire des formules de calcul simples et méthodologie pour s'assurer de la justesse des calculs par recopie des cellules. Réaliser une mise en page professionnelle sans casser les calculs.



Public et Connaissances Préalables prérequis formation Excel Optimisation

- Vous êtes débutant en Excel, ce stage est fait pour vous.
- Toute personne connaissant les bases de l'utilisation d'un PC et devant utiliser EXCEL, (précisez votre version)
- **Prérequis** Entretien téléphonique (ou par mail) obligatoire, pour cerner vos attentes et caler la progression.



Méthode mobilisée & supports formation Excel Optimisation

- Effectif limité à 6 participants, un ordinateur par personne
- La formation se déroule par alternance d'exposés et de travaux pratiques avec le tableur EXCEL.
- Support de cours EXCEL initiation au format PDF spécifique à la formation, développé par le formateur. Amenez votre clé USB !



Durée Tarifs Délais d'accès & Accessibilité

- Durée de 07 h pour 1 journée complète, Prise en charge CPF possible ou via votre plan de formation (*)
- Nos formations sont individualisées, les dates sont définies après un contact téléphonique et définition de vos besoins
- Salle accessible aux PMR. Pour tout handicap, nous contacter afin d'adapter la formation ou de vous orienter vers un autre organisme répondant mieux à votre besoin



Modalité d'évaluation - Validation des aptitudes

- Exercices pratiques avec corrections - Attestation de présence en fin de stage
- Quizz en Ligne pré-post formation. Si passage PCIE, validation possible dans notre centre d'examen.



Contenu formation Excel Optimisation

Présentation du logiciel EXCEL

- Description de l'écran
- Définitions préalables : menu, barre d'outils, onglet, pointeur de la souris.
- Ruban et Onglets, Menus avancés

Manipulations élémentaires dans EXCEL

- Création d'un tableau utilisant les commandes de base
- Saisie de textes, nombres, formules élémentaires
- Effacement de cellules
- Enregistrement du tableau. Ouvrir un tableau existant.

Présentation des données - Formats

- Largeur des colonnes, Hauteur de lignes.
- Utilisation de la commande FORMAT Cellules, Commande Insère, Supprime
- Structure du Classeur.

Utilisation des dates

- Construire un planning

Calculs dans EXCEL

- Opérations arithmétiques
- Somme, moyenne

Impression d'un tableau EXCEL

- Commandes de Mise en page, Aperçu et Impression.

Copie de cellule

- Utilisation de la poignée de recopie
- Adresses relatives, absolues
- Messages d'erreur

Méthodologie dans Excel

- Construction de tableau,
- Test et Présentation

Commentaires formation Excel Optimisation

- le stage est maintenu dès le premier inscrit (aucun risque d'annulation de stage)
- (*) Cette formation peut être prise en charge par votre OPCO puisque depuis 2019 nous avons obtenu la Certification Qualité Qualiopi au titre de la catégorie Actions de Formations. Elle peut aussi être effectuée dans le cadre du CPF via le portail "moncompteformation.gouv.fr" avec un examen certifiant ICDL-PCIE. Tarifs en ligne sur notre site internet.

Formation Informatique à Grenoble depuis 1994

<https://www.cabare.net/> - contact@cabare.net - ☎ 04.76.26.77.38 - Q v2.1 - 10/2023